

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

42.02.01 Реклама

код и наименование специальности

Квалификация специалист по рекламе
Форма обучения - очная

Нормативный срок освоения ОПОП
3 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

2021 год

СОГЛАСОВАНО

Директор рекламного агентства
ООО «Интра»

С.П. Уткин
«07» Интра 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор рекламного агентства
«Организация»

Н.С. Коломиец
«07» Организация 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «Благовест»

В.Г. Бурдь
«07» Благовест 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ КК

«Краснодарский гуманитарно-
технологический колледж»
Ю.В. Юрченко
«06» Гуманитарно-технологический колледж 2021 г.

РАССМОТРЕНА

на заседании педагогического совета

Протокол №9 «15» 06 2021 г.

Секретарь И.А. Руденко

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 42.02.01 Реклама, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 510 от 12.05.2014, зарегистрированного Министерством юстиции России № 32859 от 26.06.2014; укрупненная группа 42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело

Организация-разработчик: ГАПОУ КК «Краснодарский гуманитарно-технологический колледж»

Разработчики:

Словцова Г.А., к.п.н.

Заместитель директора по учебной работе
ГАПОУ КК КГТК

Тутынина Н.И.

Заместитель директора по научно-методической работе
ГАПОУ КК КГТК

Пятовская Л.А.

Заведующая кафедрой программирования и рекламы
ГАПОУ КК КГТК

Яценко Т.С.

Методист по программно-методическому обеспечению
ГАПОУ КК КГТК

Морозова А.М.

преподаватель специальных дисциплин
ГАПОУ КК КГТК

Ю.В. Юрченко

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

| НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА | НОМЕР СТРАН ИЦЫ |
|---|-----------------|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | |
| 1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ОПОП ППССЗ) | 4 |
| 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ | 6 |
| 2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников | 6 |
| 2.2. Требования к результатам освоения ОПОП ППССЗ | 6 |
| 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ | 8 |
| 3.1. Нормативные сроки освоения программы | 8 |
| 3.2. Требования к поступающим | 8 |
| 3.3. Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94) | 8 |
| 4. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН | 9 |
| 5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП ППССЗ | 11 |
| 5.1. Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП ППССЗ | 11 |
| 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК ОПОП ППССЗ | 18 |
| 7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ППССЗ | 20 |
| 7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций | 20 |
| 7.2. Требования к выпускным квалификационным работам | 21 |
| 7.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников | 22 |
| Лист изменений и дополнений, внесенных в основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования программу подготовки специалистов среднего звена | 23 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ | |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА (ОПОП СПО ППССЗ)

ОПОП СПО ППССЗ определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности по реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама.

Нормативную правовую основу разработки ОПОП СПО ППССЗ составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;
- ФГОС ППССЗ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 510 от 12.05.2014, зарегистрированного Министерством юстиции России № 32859 от 26.06.2014;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31.01.2014 № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой

аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации и ФГАУ ФИРО «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО» от 20 октября 2010 г. («Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного, плана с рекомендациями по его заполнению»);

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года № 413, с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 года № 1645);

- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов», зарегистрирован в Минюсте 27 мая 2013, № 28534.

ОПОП ППССЗ разработана с учетом:

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779);

- Локальные нормативные акты колледжа.

Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

Цикл ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл ЕН - Математический и общий естественнонаучный цикл.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Область профессиональной деятельности выпускников:

организация и проведение работ по разработке и производству рекламного продукта с учетом требований заказчика.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- рекламные продукты: рекламные тексты, рекламная фотография, рекламное видео, наружная реклама, реклама в Интернете, корпоративная и имиджевая реклама, реклама в полиграфии;
- рекламная кампания;
- выставочная деятельность;
- технологические процессы изготовления рекламного продукта;
- рекламные коммуникативные технологии;
- первичные трудовые коллективы.

2.2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Общие компетенции

| Код | Наименование общих компетенций |
|------------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |

| | |
|-------|---|
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ОК 10 | Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности. |
| ОК 11 | Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке. |

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

| Код | Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций |
|--------------|---|
| ВПД 1 | Разработка и создание дизайна рекламной продукции. |
| ПК 1.1 | Осуществлять поиск рекламных идей. |
| ПК 1.2 | Осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы. |
| ПК 1.3. | Разрабатывать авторские рекламные проекты. |
| ПК 1.4. | Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений. |
| ПК 1.5. | Создавать визуальные образы с рекламными функциями. |
| ВПД 2 | Производство рекламной продукции. |
| ПК 2.1 | Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные средства и материалы. |
| ПК 2.2 | Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии. |
| ПК 2.3. | Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале. |
| ВПД 3 | Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта. |
| ПК 3.1 | Выявлять требования целевых групп потребителей на основе анализа рынка. |
| ПК 3.2 | Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта. |
| ВПД 4 | Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта. |
| ПК 4.1 | Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей. |
| ПК 4.2 | Осуществлять самоконтроль исполнения изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идеи. |
| ПК 4.3 | Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт. |
| ВПД 5 | Выполнение работ по должности служащего 20032 Агент рекламный |
| ПК 5.1. | Вести организационную деятельность по работе с заказчиком. |
| ПК 5.2. | Размещать и сопровождать заказы. |

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Нормативные сроки освоения программы

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

3.2. Требования к поступающим

Правила приема и требования к поступающим прописаны в Порядке приема граждан на обучение в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский гуманитарно-технологический колледж» по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021/2022 учебный год.

При подаче заявления о приеме в колледж, поступающий предъявляет:

- документы, удостоверяющие его личность (ксерокопию),
- по своему усмотрению оригинал и (или) ксерокопию документа государственного образца об образовании,
- 4 фотографий размером 3x4см.

3.3. Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94):

20032 Агент рекламный

4. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности **42.02.01 Реклама**
 основной профессиональной образовательной программы
 программы подготовки специалистов среднего звена
 Квалификация: специалист по рекламе
 Форма обучения – очная
 Нормативный срок обучения на базе
 основного общего образования - 3 года 10 месяцев

| Индекс | Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы | Время в неделях | Макс. учебная нагрузка обучающегося, час. | Обязательная учебная нагрузка | | | Рекомендуемый курс изучения |
|---|---|-----------------|---|-------------------------------|-------------|------------------------|-----------------------------|
| | | | | Всего | В том числе | лаб.и практик. занятий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| О.00 | Общеобразовательный цикл | 39 | 2106 | 1404 | 728 | | |
| ОДБ.01 | Базовые дисциплины | | | | | | |
| ОДБ.01.01 (о) | Иностранный язык | | 175 | 117 | 115 | | 1 |
| ОДБ.01.02 (о) | Математика (включая алгебру, начала математического анализа, геометрию) | | 226 | 156 | 80 | | 1 |
| ОДБ.01.03 (о) | Физическая культура | | 234 | 117 | 115 | | 1 |
| ОДБ.01.04 (о) | Основы безопасности жизнедеятельности | | 100 | 70 | 42 | | 1 |
| ОДБ.01.05 (в) | Информатика | | 115 | 78 | 76 | | 1 |
| ОДБ.01.06 (в) | Естествознание | | 158 | 108 | 30 | | 1 |
| ОДБ.01.07 (в) | География | | 102 | 72 | 36 | | 1 |
| ОДБ.01.08 (в) | Родная литература | | 46 | 36 | 18 | | 1 |
| ОДБ.01.09 (д) | Астрономия | | 49 | 39 | 19 | | 1 |
| ОДП.02 | Профильные дисциплины | | | | | | |
| ОДП.02.01(о) | Русский язык | | 169 | 117 | 50 | | 1 |
| ОДП.02.02(о) | Литература | | 293 | 195 | 70 | | 1 |
| ОДП.02.03 (о) | История | | 226 | 156 | 40 | | 1 |
| ОДП.02.04 (в) | Обществознание (вкл. экономику и право) | | 213 | 143 | 37 | | 1 |
| Обязательная и вариативная часть циклов ОПОП | | 75 | 4050 | 2700 | 1744 | | |
| ОГСЭ. 00 | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | | 714 | 476 | 372 | | |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | | 59 | 48 | 8 | | 2-4 |
| ОГСЭ.02 | История | | 59 | 48 | 8 | | 2-4 |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | | 198 | 172 | 170 | | 2-4 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | | 344 | 172 | 168 | | 2-4 |
| ОГСЭ.05 | Кубановедение | | 54 | 36 | 18 | | 2-4 |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный цикл | | 210 | 140 | 88 | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|---------------|--|------------|-------------|-------------|-------------|-----------|-----|
| ЕН.01 | Математика | | 72 | 48 | 24 | | 2-3 |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования | | 54 | 36 | 10 | | 2-3 |
| ЕН.03 | Информатика | | 84 | 56 | 54 | | 2-3 |
| П.00 | Профессиональный цикл | | 3126 | 2084 | 1284 | 70 | |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | | 1092 | 728 | 524 | 20 | |
| ОП.01 | Рисунок с основами перспективы | | 318 | 212 | 200 | | 2-3 |
| ОП.02 | Живопись с основами цветоведения | | 312 | 208 | 200 | | 2-4 |
| ОП.03 | История изобразительного искусства | | 144 | 96 | 16 | | 2-4 |
| ОП.04 | Экономика организации | | 108 | 72 | 30 | 20 | 2-4 |
| ОП.05 | Безопасность жизнедеятельности | | 102 | 68 | 48 | | 2-4 |
| ОП.06 | Документационное обеспечение управления | | 108 | 72 | 30 | | 2-4 |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | | 2034 | 1356 | 760 | 50 | |
| ПМ.01 | Разработка и создание дизайна рекламной продукции | | 444 | 296 | 94 | | 2-4 |
| МДК.01. 01 | Художественное проектирование рекламного продукта | | 240 | 160 | 50 | | |
| МДК.01.02 | Разработка творческой концепции рекламного продукта | | 204 | 136 | 44 | | |
| ПМ.02 | Производство рекламной продукции | | 756 | 504 | 348 | 30 | 2-4 |
| МДК 02.01 | Выполнение рекламных проектов в материале | | 144 | 96 | 30 | 30 | |
| МДК 02.02 | Проектная компьютерная графика и мультимедиа | | 144 | 96 | 78 | | |
| МДК 02.03 | Техника и технологии рекламной фотографии | | 234 | 156 | 120 | | |
| МДК 02.04 | Техника и технологии рекламного видео | | 234 | 156 | 120 | | |
| ПМ.03 | Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта | | 318 | 212 | 68 | 20 | 2-4 |
| МДК 03.01 | Маркетинг в рекламе | | 192 | 128 | 40 | 20 | |
| МДК 03.02 | Правовое обеспечение рекламной деятельности | | 126 | 84 | 28 | | |
| ПМ.04 | Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта | | 198 | 132 | 50 | | 2-4 |
| МДК 04.01 | Менеджмент и экономические основы рекламной деятельности | | 198 | 132 | 50 | | |
| ПМ.05 | Выполнение работ по должностям служащих 20032 Агент рекламный | | 318 | 212 | 200 | | 2-3 |
| МДК.05.01. | Технология выполнения рекламных услуг | | 318 | 212 | 200 | | |
| | Всего по циклам | 114 | 6156 | 4104 | 2472 | | |
| УП.00. | Учебная практика | | | | | | |
| ПП.00. | Производственная практика (практика по профилю специальности) | 34 | | 1224 | | | 2-4 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|---------------|---|------------|------------|---|---|---|------------|
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная практика) | 4 | 144 | | | | 4 |
| ПА.00 | Промежуточная аттестация | 7 | | | | | 1-4 |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация | 6 | | | | | 4 |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | 4 | | | | | 4 |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы | 2 | | | | | 4 |
| ВК.00 | Время каникулярное | 34 | | | | | |
| Итого | | 199 | | | | | |

5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП ППССЗ

5.1. Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП ППССЗ

| Индекс | Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту | Всего максимально й учебной нагрузки обучающего ся, час. | Обязательн ая учебная нагрузка, час. | Документ, подтвержда ющий обоснованно сть вариативной части |
|----------------|---|--|--------------------------------------|--|
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 54 (0+54) | 36 (0+36) | |
| ОГСЭ.05 | <p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Кубановедение</p> <p>Знать:</p> <p>-ключевые моменты дискуссии, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, использовать для ее аргументации исторические сведения, учитывать различные мнения и интегрировать идеи, факты, явления, процессы, понятия, гипотезы, характеризующие системность истории Кубани, обусловленные целостностью исторического процесса (семья, населенный пункт, город, район, край, страна, мир);</p> <p>- принципы и способы периодизации всемирной истории; основные вехи развития края;</p> <p>- современные версии и трактовки исторического процесса на Кубани;</p> <p>- особенности современного исторического (историко-социологического, историко-политологического, историко-культурологического, антропологического) анализа событий истории края, процессов и явлений прошлого;</p> <p>- историческую обусловленность современных</p> | 54 (0+54) | 36 (0+36) | протокол заседания кафедры программирования и рекламы № 7 от 15.02.2021 г. |

| | | | |
|---|----------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| <p>общественных процессов, происходящих в крае, формирования и эволюции общественных институтов, систем социального взаимодействия, норм и мотивов человеческого поведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности пути развитии Кубани, ее роль в российской и мировой цивилизации; - взаимосвязь и особенности истории Кубани, России и мира, национальной и региональной, конфессиональной, этнонациональной, локальной истории. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проводить поиск исторической информации по истории края в источниках разного типа; - критически анализировать источники информации (автор, время, обстоятельства и цели создания, степень достоверности и т.п.); - классифицировать исторические источники по типу информации; - различать в исторической информации факты и мнения, описания и объяснения; - устанавливать причинно-следственные связи в истории края в контексте российской и мировой истории; - проводить временной и пространственный анализ для изучения исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию о Кубани на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - участвовать в групповой исследовательской работе, представлять результаты в форме конспекта, реферата, доклада <p>Коды формируемых компетенций:</p> <p>OK 1-9</p> <p>Обоснование: содержание учебной дисциплины «Кубановедение» ориентировано на осознание студентами базовых национальных ценностей кубанского народа, формирование российской гражданской идентичности, воспитание гражданина России, сознающего объективную необходимость выстраивания собственной образовательной траектории, непрерывного профессионального роста.</p> | | | |
| П.00 | Профессиональный цикл | 1092 (924+168) | 728 (616+112) |
| ОП.00 | Общепрофессиональный цикл | | |

| | | | | |
|-------|--|-----------------|-----------------|--|
| ОП.01 | <p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Рисунок с основами перспективы</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать теоретические положения рисунка в профессиональной практике.</p> <p>Коды формируемых компетенций: ПК 1.2, ПК 2.1</p> <p>Обоснование:</p> <p>Полученные знания необходимы для изучения последующих профессиональных модулей и получения рабочей профессии (должности служащего: агент рекламный), для повышения качества рекламной продукции.</p> | 318 (297+21) | 212 (198+14) | протокол заседания кафедры программирования и рекламы № 7 от 15.02.2021 г. |
| ОП.02 | <p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Живопись с основами цветоведения</p> <p>Уметь: использовать шрифты, выдерживая живописное состояние рекламы; использовать теоретические положения цветоведения в профессиональной практике; правильно использовать живописную технику; создавать стилизованные изображения.</p> <p>Коды формируемых компетенций: ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.2</p> <p>Обоснование:</p> <p>Полученные знания необходимы для изучения последующих профессиональных модулей и получения рабочей профессии (должности служащего: агент рекламный); для повышения качества рекламной продукции.</p> | 312 (297+15) | 208 (198+10) | протокол заседания кафедры программирования и рекламы № 7 от 15.02.2021 г. |
| ОП.03 | <p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине История изобразительного искусства</p> <p>Уметь:</p> <p>видеть основные черты стиля, анализировать произведение искусства, воспринимать произведение изобразительного искусства и выражать к нему свое отношение.</p> <p>Знать:</p> <p>основные этапы развития искусства и основные художественные школы.</p> <p>Коды формируемых компетенций: ПК 1.1-1.2, 2.3</p> <p>Обоснование:</p> <p>Полученные знания необходимы для изучения последующих профессиональных модулей и получения рабочей профессии (должности служащего: агент рекламный); для повышения качества рекламной продукции.</p> | 144 (120+24) | 96 (80+16) | протокол заседания кафедры программирования и рекламы № 7 от 15.02.2021 г. |
| ОП.06 | В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Документационное обеспечение управления | 108 (0+108) | 72 (0+72) | протокол заседания кафедры |

| | | | | |
|--------------|---|-----------------------------|----------------------------|--|
| | <p>Уметь: разрабатывать организационные и нормативно-методические документы по документационному обеспечению управления. Составлять и оформлять любые виды документов.</p> <p>Анализировать состояние ДОУ конкретной организации.</p> <p>Разрабатывать и внедрять новые информационные технологии в организации.</p> <p>Знать:</p> <p>документопоток и документооборот.</p> <p>Деятельность по организации хранения документов и архивное дело.</p> <p>Коды формируемых компетенций:</p> <p>ОК 1-11; ПК 1.4; ПК 3.1, 3.2; ПК 4.1, 4.3</p> <p>Обоснование:</p> <p>Освоенные умения и полученные знания позволяют грамотно и качественно вести делопроизводство и управление. Полученные знания необходимы для изучения последующих профессиональных модулей и получения рабочей профессии (должности служащего: агент рекламный)</p> | | | программирования и рекламы № 7 от 15.02.2021 г. |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | 2718 (1656+1062) | 2040 (1260+780) | |
| ПМ.01 | В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Разработка и создание дизайна рекламной продукции» обучающийся должен: | 444 (240+204) | 296 (160+136) | протокол заседания кафедры программирования и рекламы № 7 от 15.02.2021 г. |
| МДК.01.01 | Иметь практический опыт: | 240 (120+120) | 160 (80+80) | |
| МДК.01.02 | разработки и создания дизайна рекламной продукции | 204 (120+84) | 136 (80+56) | |
| | <p>Уметь: - составлять планы и графики деятельности по разработке и техническому исполнению рекламного продукта;</p> <p>- работать с рекламой в средствах массовой информации;</p> <p>- проводить презентацию рекламного продукта;</p> <p>- выполнять графические техники трансформации объема, оптических иллюзий и цветовых гармоний;</p> <p>- обрабатывать иллюстративный материал</p> <p>- анализировать и обобщать теоретические и прикладные подходы к рекламной деятельности;</p> <p>- создавать различные компоненты рекламного текста;</p> <p>- разрабатывать товарные знаки и логотипы рекламируемых фирм;</p> <p>- подбирать составляющие и функциональные носители корпоративного стиля.</p> <p>Знать: - законы и средства композиции на плоскости и в рельефе;</p> | | | |

| | | | | |
|---------------|---|---------------------------------|--------------------------------|--|
| | <p>-правила использования цвета в декоративной композиции.</p> <p>структурные единицы рекламных текстов различных видов и жанров.</p> <p>Коды формируемых компетенций:</p> <p>ПК 1.1-1.5</p> <p>Обоснование: требование работодателей к подготовке специалистов, владеющих графическими редакторами и умеющими самостоятельно выполнить макетирование рекламного продукта; повышение уровня подготовки студентов в творческом плане.</p> | | | |
| ПМ. 02 | <p>В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Производство рекламной продукции» обучающийся должен:</p> <p>Иметь практический опыт:</p> <p>воплощения авторских проектов в материале; выбора и использования инструмента, оборудования, основных изобразительных средств и материалов при исполнении рекламного продукта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - построения модели (макета, сценария) с учетом выбранной технологии; - подготовка к производству рекламного продукта; - воздействия рекламы, правового обеспечения рекламной деятельности и требований заказчиков; <p>выбора и использования инструмента, оборудования, основных изобразительных средств и материалов при исполнении рекламного продукта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - построения модели (макета, сценария) с учетом выбранной технологии; - подготовка к производству рекламного продукта; - воздействия рекламы, правового обеспечения рекламной деятельности и требований заказчиков; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять слоганы для рекламной кампании; - подготавливать иллюстрации и материалы к печати; - выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его элементов в макете, материале; - осуществлять верстку печатной продукции. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> использовать интегрированные среды для создания интерактивной анимации; <input type="checkbox"/> использовать web-технологии для разработки Web-страниц обращения с фотоаппаратурой; - осуществлять фотосъемку для реализации своей | 1044 (636+408) | 792 (448+344) | протокол заседания кафедры программирования и рекламы № 7 от 15.02.2021 г. |
| МДК.02.01 | | 144 (120+24) | 96 (80+16) | |
| МДК.02.02 | | 144 (120+24) | 96 (80+16) | |
| МДК.02.03 | | 234 (162+72) | 156 (108+48) | |
| МДК.02.04 | | 234 (162+72) | 156 (108+48) | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>творческой концепции рекламного продукта; самостоятельно выполнять качественные фотографии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять разнообразные композиционные приемы и средства выразительности; - разрабатывать сценарии для съемок и монтажа фотопрограммы; - использовать компьютерные технологии при создании печатного рекламного продукта; - готовить модель для рекламной фотосъемки. - использовать мультимедийные технологии для разработки и внедрения рекламного продукта. - использовать режиссуру и сценарное мастерство в рекламной деятельности; - грамотно излагать свой творческий замысел программы; - осуществлять фотосъемку для реализации своей творческой концепции рекламного продукта; - разрабатывать сценарии для съемок и монтажа видео-программы; - находить соответствующие замыслу технические решения в видеомонтаже и звукозаписи; - выполнять раскадровки сценария; - использовать профессиональные пакеты для обработки графики аудио-, видео-, анимации; - обрабатывать видеоматериал. <p>Знать: - материалы для производства рекламной продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявленные к материалам; - оборудование для производства рекламной продукции; - основные виды печати; - основы ТБ при работе на оборудовании. - компьютерные аудиотехнологии; - компьютерные видеотехнологии. <p>основы фотографии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику подготовки и проведения фотосъемки. <p>основы видеосъемки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы режиссуры рекламного видео; - основы видеомонтажа и обработки звука; - основополагающие элементы составления сценария в рекламной деятельности. <p>Коды формируемых компетенций: ПК 2.1-2.3</p> <p>Обоснование: Полученные знания позволяют углубленно изучить теоретические основы производства рекламной продукции и практическое совершенствование основных приемов</p> | | | |
|---|--|--|--|

| | | | | |
|------------------|--|--------------------------|-------------------------|--|
| | выполнения проектов в материале, по требованию работодателей самостоятельность при разработке WEB-сайтов. | | | |
| ПП | Производственная практика | 288 (72+216) | 288 (72+216) | |
| ПМ.03 | В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта» обучающийся должен: Иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none">- определения причин снижения эффективности рекламной деятельности;- оценки соответствия рекламных сообщений особенностям целевой аудитории; Уметь: управлять коммуникационными потоками; <ul style="list-style-type: none">- определять цели рекламы и способы их достижений;- разрабатывать задания для организации рекламной кампании;- решать профессиональные задачи коммуникативной организации рекламной деятельности. Знать: социально -психологические основы, инструментарий пиар деятельности; <ul style="list-style-type: none">- методы воздействия на потребителей рекламы- сущность и виды рекламной деятельности;- порядок организации и планирования рекламной кампании;- основные стратегии разработки рекламных сообщений;- основные подходы к сегментации и позиционированию;- пути оценки эффективности рекламы; Коды формируемых компетенций: ОК 1-11; ПК 3.1-3.2 Обоснование: требование работодателя к подготовке студентов, знающих и умеющих проводить маркетинговый анализ. | 390 (288+102) | 284 (216+68) | протокол заседания кафедры программирования и рекламы № 7 от 15.02.2021 г. |
| МДК.03.01 | | 192 (162+30) | 128 (108+20) | |
| МДК.03.02 | | 126 (108+18) | 84 (72+12) | |
| ПП | Производственная практика | 72 (18+54) | 72 (36+36) | |
| ПМ. 04 | В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта» обучающийся должен: Иметь практический опыт: организации и управления процессом изготовления рекламного продукта Уметь: осуществлять стратегическое и тактическое планирование в рекламе. Коды формируемых компетенций: ОК 1-11; ПК 4.1-4.3 | 198 (162+36) | 132 (108+24) | протокол заседания кафедры программирования и рекламы № 7 от 15.02.2021 г. |
| МДК.04.01 | | 198 (162+36) | 132 (108+24) | |

| | | | | |
|-------------------|--|--------------------------|--------------------------|--|
| | Обоснование: Освоенные умения и полученные знания позволяют более глубоко понимать экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации; основные принципы работы организаций в условиях рыночной экономики. Полученные знания необходимы для формирования профессиональных компетенций, связанных с организацией и управлением процесса изготовления рекламного продукта. | | | |
| ПМ. 05 | В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Выполнение работ по должности служащего 20032 Агент рекламный» обучающийся должен: | 642 (330+312) | 536 (328+208) | протокол заседания кафедры программирования и рекламы № 7 от 15.02.2021 г. |
| МДК .05.01 | Иметь практический опыт: - ведения переговоров с заказчиком; - информационных и коммуникационных технологий при получении и оформлении заказа; - работы в рекламных акциях в качестве исполнителя; - организации связи со средствами массовой информации; - использования офисной оргтехники, информационных и коммуникационных технологий при получении и оформлении заказа; - использования современных информационных и коммуникационных средств продвижения рекламы; - оформления договорной и финансовой документации при работе с заказчиком; - организации связи со средствами массовой информации. Уметь: - контактировать с заказчиками рекламного продукта и вести переговоры с заказчиком; - осуществлять в качестве посредника работы по предоставлению рекламных услуг; - выбирать и использовать различные виды средств распространения рекламы; - проводить основные мероприятия связей с общественностью; - применять средства связи; - контактировать с производителями рекламы по вопросам производства и размещения; - пользоваться специализированным программным обеспечением для обработки графических изображений; - использовать технологии цифровой фотографии; - использовать способы оперативной полиграфии; - выбирать и использовать различные виды | 318 (222+96) | 212 (148+64) | |

| | | | |
|-----------|--|--------------------------|--------------------------|
| | <p>средств распространения рекламы</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1-11; ПК 5.1-5.2</p> <p>Обоснование:</p> <p>Полученные знания необходимы для формирования профессиональных компетенций, связанных с организационной деятельностью по работе с заказчиком; размещению и сопровождению заказа; осуществление в качестве посредника работ по представлению и продвижению товаров, услуг, коммерческих идей; обеспечение выполнения мер, направленных на решение маркетинговых задач.</p> | | |
| ПП | Производственная практика | 324 (108+216) | 324 (180+144) |

Часы вариативной части были использованы с учетом сопоставления единиц ФГОС СПО и профессиональных стандартов, а также требований работодателей на увеличение часов общепрофессиональных дисциплин - 112 часов, в том числе на введение новой дисциплины по запросу работодателей – документационное обеспечение управление – 72 часа, на увеличение часов профессиональных модулей - 384 часа, а также на увеличение часов практики (производственная практика – 396 часов) и 36 часов на ведение новой дисциплины ОГСЭ.05 Кубановедение (рекомендации Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края). Вариативная часть использована, с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Распределение вариативной части происходило при участии работодателей с учетом потребностей регионального рынка труда и на основании анализа профессиональных стандартов, должностных инструкций ОКВЕДа, общероссийского классификатора занятий ОКЗ, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕТКС).

В обсуждении обоснования распределения вариативной части на заседании круглого стола принимали участие директор рекламного агентства ООО «Интра» С.П. Уткин, директор рекламного агентства «Организация» Н.С. Коломиец, директор ООО «Благовест» В.Г. Бурдь.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК ОПОП ППССЗ

| Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики | Наименование циклов и программ | Номер приложения, содержащего программу ОПОП |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 0.00 | Общеобразовательный цикл | 1 |
| ОБД.01 | Базовые дисциплины | |
| ОДБ.01.01 (о) | Иностранный язык | Приложение 1.1 |
| ОДБ.01.02 (о) | Математика (включая алгебру, начала математического анализа, геометрию) | Приложение 1.2 |
| ОДБ.01.03 (о) | Физическая культура | Приложение 1.3 |
| ОДБ.01.04 (о) | Основы безопасности жизнедеятельности | Приложение 1.4 |
| ОДБ.01.05 (в) | Информатика | Приложение 1.5 |
| ОДБ.01.06 (в) | Естествознание | Приложение 1.6 |
| ОДБ.01.07 (в) | География | Приложение 1.7 |
| ОДБ.01.08 (в) | Родная литература | Приложение 1.8 |
| ОДБ.01.09 (д) | Астрономия | Приложение 1.9 |
| ОДП.02 | Профильные дисциплины | |
| ОДП.02.01(о) | Русский язык | Приложение 1.10 |
| ОДП.02.02(о) | Литература | Приложение 1.11 |
| ОДП.02.03 (о) | История | Приложение 1.12 |
| ОДП.02.04 (в) | Обществознание (вкл. экономику и право) | Приложение 1.13 |
| ОГСЭ. 00 | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 2 |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | Приложение 2.1 |
| ОГСЭ.02 | История | Приложение 2.2 |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | Приложение 2.3 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | Приложение 2.4 |
| ОГСЭ.05 | Кубановедение | Приложение 2.5 |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный цикл | 3 |
| ЕН.01 | Математика | Приложение 3.1 |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования | Приложение 3.2 |
| ЕН.03 | Информатика | Приложение 3.3 |
| П.00 | Профессиональный цикл | |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | 4 |
| ОП.01 | Рисунок с основами перспективы | Приложение 4.1 |
| ОП.02 | Живопись с основами цветоведения | Приложение 4.2 |
| ОП.03 | История изобразительного искусства | Приложение 4.3 |
| ОП.04 | Экономика организации | Приложение 4.4 |
| ОП.05 | Безопасность жизнедеятельности | Приложение 4.5 |
| ОП.06 | Документационное обеспечение управления | Приложение 4.6 |
| ПМ.00 | Профessionальные модули | 5 |
| ПМ.01 | Разработка и создание дизайна рекламной продукции | Приложение 5.1 |
| МДК.01. 01 | Художественное проектирование рекламного продукта | |
| МДК.01.02 | Разработка творческой концепции рекламного продукта | |
| ПМ.02 | Производство рекламной продукции | Приложение 5.2 |
| МДК 02.01 | Выполнение рекламных проектов в материале | |

| 1 | 2 | 3 |
|--------------|--|---------------------|
| МДК 02.02 | Проектная компьютерная графика и мультимедиа | |
| МДК 02.03 | Техника и технологии рекламной фотографии | |
| МДК 02.04 | Техника и технологии рекламного видео | |
| ПМ.03 | Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта | Приложение 5.3 |
| МДК 03.01 | Маркетинг в рекламе | |
| МДК 03.02 | Правовое обеспечение рекламной деятельности | |
| ПМ.04 | Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта | Приложение 5.4 |
| МДК 04.01 | Менеджмент и экономические основы рекламной деятельности | |
| ПМ.05 | Выполнение работ по должностям служащих 20032 Агент рекламный | Приложение 5.5 |
| МДК.05.01. | Технология выполнения рекламных услуг | |
| УП | Учебная практика | Приложение 5.6 |
| ПП | Производственная практика | Приложение 5.7 |
| ПДП | Преддипломная практика | Приложение 6 |
| ГИА | Государственная итоговая аттестация | Приложение 7 |
| РПВ | Рабочая программа воспитания | Приложение 8 |
| КПВР | Календарный план воспитательной работы | Приложение 9 |

Программы, перечисленные в перечне, размещены в приложениях.

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ППССЗ

7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Формы контроля и оценки освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций определены Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов.

Формами контроля знаний студентов и оценки качества их подготовки по циклам дисциплин являются экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты, контрольные задания, курсовые работы, рефераты, тесты.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущую, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются предметными (цикловыми) комиссиями, кафедрами и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются колледжем, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей

В колледже созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины, и другие. Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной

аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия.

Формы и методы контроля по результатам освоения общих и профессиональных компетенций разработаны и представлены в программах профессиональных модулей.

7.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является обязательным заключительным этапом обучения студента и имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных практических задач;
- развитие навыков организации самостоятельной исследовательской деятельности и овладение методиками исследования, экспериментирования при решении разрабатываемых в дипломной работе проблем и вопросов;
- выяснение (выявление) степени профессиональной подготовленности выпускника для самостоятельной работы в условиях развития современного производства.

В ходе выполнения и представления результатов выпускной квалификационной работы студент должен:

- показать способность и умение самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности, проводить поиск, обработку и изложение информации, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на теоретические знания, практические навыки и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции;
- показать достаточный уровень общенаучной и специальной подготовки, соответствующей требованиям ОПОП и ФГОС СПО по специальности, способность и умение применять теоретические и практические знания при решении конкретных задач, стоящих перед специалистами в современных условиях;
- показать умение разрабатывать программу исследования, включающую формулировку проблемы, определение объекта, предмета, задач и методов исследования;
- показать способность к анализу источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;

- показать умение систематизировать и анализировать полученные научные данные;
- выделить элементы новизны по исследуемой проблеме;
- продемонстрировать умение вести научный диалог, представлять результаты исследований, отвечать на вопросы, оперировать специальной терминологией.

7.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяются Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена КГТК-СМК-П-05-2020 № 05, утвержденного 31 августа 2020 г.

Государственная итоговая аттестация проводится с целью выявления соответствия уровня подготовки и качества выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, и дополнительным требованиям образовательного учреждения по специальности 42.02.01 Реклама, квалификация «специалист по рекламе».

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускники предоставляют отчёты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства, дипломы олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ
В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ПРОГРАММУ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММУ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением

| <u>БЫЛО</u> | <u>СТАЛО</u> |
|---|--------------|
| | |
| <p>Основание:</p> | |
| <p>Подпись лица внесшего изменения:</p> | |